

# PALAIS DES CONGRES DE DUNKERQUE Le KURSAAL

## ↳ LA COMMUNICATION DE VOTRE EVENEMENT SUR NOS SUPPORTS

### POUR UN EVENEMENT PROFESSIONNEL

NOM de l'EVENEMENT :

DATE(S) :

TYPE d'EVENEMENT :

(Assemblée générale, Séminaire, Congrès, Formation, réception, forum, conférence...)

### POUR UN EVENEMENT GRAND PUBLIC

NOM de l'EVENEMENT :

DATE(S) :

HEURE(S) d'ouverture au public :

TARIF(S) et CATEGORIES ASSOCIEES :

Liste des Points de vente :

Lien billetterie en ligne :

### POUR LES 2 TYPES D'EVENEMENTS :

#### Pour notre site web

- Vignette -> format 533 pixels (LARGE) X 800 pixels (HAUT)
- Bandeau -> format 1170 pixels (LARGE) X 453 pixels (HAUT)
- TEXTE de PRESENTATION DE l'EVENEMENT (à fournir sous format WORD uniquement) } (les 2 obligatoirement, ou 1 portrait et 1 paysage si pas possible)
- CONTACT DE L'ORGANISATEUR POUR LE PUBLIC (site web, page facebook, téléphone, adresse...)
- LIEN VIDEO (YOUTUBE uniquement)

#### Pour les Réseaux sociaux :

FACEBOOK : format 1920 x 1080 pixels

INSTAGRAM : format 1080 x 1080 pixels

TWITTER : format 1024 x 512 pixels

Et préciser le NOM DES PAGES DE L'ORGANISATEUR (@ )